察隅县市场监督管理局2020年度部门决算

2021年11月10日

目 录

第一部分 察隅县市场监督管理局概况

一、部门主要职责和机构设置

二、部门单位构成

第二部分 察隅县市场监督管理局2020年度部门决算明细表

一、收支决算总表

二、收入决算总表

三、支出决算总表

四、财政拨款收支决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算相关经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收支决算表

第三部分 察隅县市场监督管理局2020年度部门决算数据说明

一、收入支出总体情况说明

二、收入情况说明

三、支出情况说明

四、一般公共预算财政拨款收入支出总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明

八、其他重要事项情况说明

九、重点、重大项目信息

第四部分 名词解释

第一部分 察隅县市场监督管理局概况

一、主要职能

（一）部门职责

1.负责市场综合监督管理。贯彻执行国家、自治区有关市场监督管理的法律法规和政策，组织落实质量振兴战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，组织实施对全县各类市场主体的监督管理，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2.负责市场主体统一登记注册。指导全县各类企业、农牧民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3.负责指导和监督市场监管综合执法工作。指导全县市场监管综合执法工作，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

4.负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依法依权对经营者集中行为进行反垄断审查，负责对垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等行为的反垄断执法工作。

5.负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。依法查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。负责消费维权工作，指导县消费者协会开展工作。

6.负责宏观质量管理。拟订实施质量发展的制度措施。统筹全县质量基础设施协同服务与应用。会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7.负责产品质量安全监督管理。负责产品质量风险防控和监督抽查工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。负责产品质量监督工作。

8.负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

9.负责食品安全监督管理综合协调。拟订食品安全制度措施并组织实施。负责全县食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全并贯彻执行食品安全重要信息直报制度。承担县食品安全委员会日常工作。

10.负责食品安全监督管理。组织实施流通、消费环节行政许可事项，建立全县覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、检查处置和风险预警、风险交流工作。组织实施特殊食品备案和监督管理。

11.负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督商品量和市场计量行为。

12.负责统一管理标准化工作。依法承担地方标准的立项、编号和发布工作。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准制定工作。组织开展标准化执行的监督管理。

13.负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

14.负责统一管理、监督和综合协调认证工作。组织实施国家统一的认证和合格评定监督管理制度。

15.负责知识产权工作。组织实施知识产权战略有关政策，负责保护知识产权、促进知识产权运用、建立知识产权公共服务体系。

16.负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

17.负责药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施国家药品、医疗器械和化妆品法律法规和部门规章。推动药品、医疗器械和化妆品监督管理体系建设。

18.负责监督实施国家药品、医疗器械和化妆品标准。监督实施地方药材标准和医疗机构制剂标准。组织实施中药品种保护制度和药品分类管理制度相关工作。配合实施基本药物制度。

19.负责药品、医疗器械和化妆品备案管理。制定并组织实施医疗机构制剂备案管理制度。

20.负责药品、医疗器械和化妆品质量管理。监督实施药品、医疗器械经营质量管理规范。组织实施全县药品、医疗器械和化妆品经营监督管理制度。

21.负责药品、医疗器械和化妆品上市后风险管理。组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆

品不良反应的监测、评价和处置工作。

22.负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督检查。制定检查制度，依职责组织指导查处经营使用环节的违法行为。建立问题产品召回和处理制度并监督实施。

23.负责组织指导药品、医疗器械和化妆品监督管理领域安全宣传、教育培训。

24.负责本行业领域安全生产监督管理和应急处置工作

25.完成县委、政府交办的其他任务。

（二）部门机构设置

察隅县市场监管局内设市场监管综合执法队，无其他内设机构。

二、部门预算单位构成

察隅县市场监督管理局为县人民政府工作部门，正科级建制。

1. 察隅县市场监督管理局2020年度部门预算明细表（详见附件）
2. 察隅县市场监督管理局2020年度部门预算数据分析

**一、2020年度收入支出总体情况说明**

察隅县市场监督管理局2020年度收入合计231.13万元，比上年度增加33.57万元，增长率16.99%；支出合计316.62万元，比上年度增加143.4万元，增长率82.82%。主要原因: 本年度本单位预算多，同时支出资金也较多，导致与去年有相差。

**二、2020年度收入情况说明**

2020年一般公共预算收入231.13万元，财政拨款收入231.13万元。

**三、2020年度支出情况说明**

察隅县市场监督管理局2020年度支出合计316.62万元，比上年度增加143.43万元，增长率82.82%。其中：基本支出147.75万元，占总支出的79.31%；项目支168.87万元，占总支出的40.06%。按经济分类分，其中：工资福利支出126.84万元，占总支出的40.06%；商品和服务支出136.4万元，占总支出的43.08%；对个人和家庭的补助支出53.38万元，占总支出的16.86%.。

**四、2020年度一般公共预算财政拨款收入支出总体情况说明**

察隅县市场监督管理局2020年度一般公共预算财政拨款收入合计231.13万元，比上年度增加33.57万元，增长率16.99%；一般公共预算财政拨款支出合计316.62万元，比上年度增加14.43元，增长率82.82%。主要原因: 本年度本单位预算多，同时支出资金也较多，导致与去年有相差。

**五、2020年度一般公共预算财政拨款支出情况说明**

察隅县市场监督管理局2020年度一般公共预算财政拨款支出236.69万元，其中一般公共服务支出211.99万元，占总支出的89.56%；住房保障24.7万元，占总支出的10.44%。

**一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（项）**支出211.99万元，其中，**住房保障支出（类）**支出24.7万元，

1.住房公积金支出16.17万元。

2.购房补贴支出8.53万元。

**六、2020年度一般公共预算财政拨款基本支出情况说明**

察隅县市场监督管理局2020年度一般公共预算财政拨款基本支出147.75万元。其中：**人员经费**支出129.61万元，占总支出的87.72%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、住房公积金、提租补贴、购房补贴、其他对个人和家庭的补助支出等。**日常公用经费**支出18.14万元，占总支出的12.28%。主要包括办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修费、培训费、公务接待费、专用材料费、福利费、公车运行维护费、其他交通费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置等。

**七、2020年度一般公共预算财政拨款“三公”经费支出情况说明**

察隅县市场监督管理局2020年度“三公”经费决算数8.44万元。

（1）因公出国（境）费用。因公出国（镜）0团组数0人数，与上年持平。为进一步规范因公出国（境）费用管理，我县因公出国（境）费用按照零基预算原则，因此因公出国（境）费用支出为0万元。

（2）公务用车购置及运行费。2020年度支出8.44万元，其中：

1.公务用车购置费。公务用车购置数为0，保有量为1辆，与上年持平，与预算数持平。公务用车购置严格按照我县车辆管理及厉行节约有关要求实行总额控制。

2.公务用车运行费。2020年度支出8.44万元，比上年度减少0.0055万元，减少支出0.06%。主要原因为我单位严控“三公”经费一般性支出，减少不必要支出。

（3）公务接待费。2020年度支出0万元，公务接待0批次，0人次。主要原因为我单位按照公务接待相关要求，厉行勤俭节约严格控制不必要的公务接待费支出。

**八、其他重要事项情况说明**

 （一）机关运行经费支出情况。

察隅县市场监督管理局2020年度机关运行经费18.14万元。

1. 国有资产占有使用情况。

截止2020年年底，察隅县市场监督管理局共有车辆2辆。固定资产总额111万元。其中：房屋类固定资产0元，占资产总额的0%；车辆类固定资产1,11万元，占资产总额100%；其他固定资产0万元，占资产总额的0%。

1. 政府采购情况。

察隅县市场监督管理局2020年度采购支出0元。

1. 预算绩效情况。

2020年度本单位无绩效评价项目。

**九、重点、重大项目信息**

2020年察隅县市场监督管理局无重大项目。

第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金。

**二、其他收入：**指预算单位在“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”之外取得的收入。主要是按规定使用的上级财政补助经费和历年政府采购结转经费。

**三、一般公共服务支出：**反应政府提供一般公共服务的支出。

**四、行政运行：**指用于保障完成日常工作任务而发生的基本支出。

**五、住房保障支出：**指按照国家政策规定用于住房方面的支出。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出（包括基本工资、津贴补贴等）和公用支出（包括办公费、邮电费、差旅费及印刷费等）。

**七、项目支出，**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、年末结转和结余：**指本年度或以前年度预算安排，因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**九、“三公”经费：**指财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费，其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十、机关运行经费，**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、维修（护）费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。